＜大学図書館員＞募集要項

就業場所	柏キャンパス(開智国際大学) 千葉県柏市柏 1225-6
募集人員	1名
雇用形態	・パート職員 正職員登用なし。雇用期間の定めあり(4カ月以上)～令和9年3月31日 契約更新の可能性 条件付きであり
入職日	応相談
業務内容	図書館カウンターでの業務を中心に、資料の受け入れや展示など大学図書館業務全般に携わっていただきます。 ・カウンター業務(貸出・返却・レファレンス対応等) ・一般利用者対応(利用証の新規発行・更新等) ・利用案内(OPAC・コピー機・AV機器の使用方法、配架場所の案内等) ・資料の受入処理(発注・書誌・登録・装備・配架) ・書架整理・蔵書点検 など
必要な資格	図書館司書・司書補
選考方法	書類選考および面接(面接は書類選考合格者を対象とする)
応募方法	下記応募書類を郵送またはメールで送付してください。
応募書類	①履歴書(書式自由/写真貼付/メールアドレスを必ず記載してください) ②職務経歴書(書式自由)
応募締切	採用者が決まり次第募集を終了
結果通知等	連絡は原則メールで行います。
面接予定日	随時(書類選考のうえ、面接日時を個別連絡)
応募書類の返却等	応募書類は返却しません。採用に至らなかった方の応募書類は、選考終了後速やかに当方の責任にて適切な方法により廃棄します。
給与	基本給(時間換算額) 1,200円
手当	通勤手当:規程に基づき支給 ※マイカー通勤可(駐車場無料)
勤務時間 勤務日	勤務日:週1～3日 勤務時間:14:30-20:15(休憩時間45分も含めて記載しています) ※シフト制です。勤務曜日等についてはご相談ください。大学の長期休暇期間(8～9月、2～3月など)は短縮開館のため、勤務時間が11:30～17:15までに変更となります。 ※利用者の少ない時間帯に、1人体制となる場合があります。 ※社会保険の加入はありません。
担当者(応募先)	〒277-0005 千葉県柏市柏1225-6 開智国際大学 総務会計課 TEL:04-7167-8655 E-Mail:soumu@kaichi.ac.jp